

НАЦИОНАЛНО МУЗИКАЛНО УЧИЛИЩЕ „ЛЮБОМИР ПИПКОВ” - СОФИЯ

ЗАПОВЕД

№ III-256/02.08.2021г.

На основание чл. 16, ал. 2, във връзка с чл. 19, ал. 1 от Закона за държавната собственост и чл. 51 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост

О Т К Р И В А М

Конкурсна процедура за отдаване под наем на обособен обект: „БЮФЕТ“, находящ се на партера в сградата на Национално музикално училище „Любомир Пипков” – София, ул. „Оборище” № 17, при следните условия:

1. Описание на обекта:

Помещение за обществено хранене с обща площ 121 кв.м., състоящо се от търговска част и сервизни помещения, заедно с намиращото се в него оборудване.

2. Предназначение:

Бюфет за продажба на закуски, топла храна за обедно хранене, плодове и зеленчуци, захарни изделия, ободряващи и безалкохолни напитки на ученици и служители на НМУ „Любомир Пипков”.

3. Вид на процедурата - конкурс. Първоначална наемна цена – 1800,00 лв. /хиляда и осемстотин лева/.

- в цената се включва ползването на площта и оборудването;
- ползваната електроенергия се заплаща отделно по показания на отделен електромер, а топлоенергията за отоплителния сезон - на база ползване на пет броя радиатори.

4. Срок на наемане – 3 /три/ години.

5. Начин на плащане на наемната цена – по банков път на сметката на училището.

6. Дата, място и час на провеждане на конкурса – 03.09.2021г. в 11.00ч., в сградата на НМУ „Любомир Пипков”.

7. Общи изисквания към кандидатите:

а/ да са търговци по ТЗ;

б/ да не са обявявани или да не са в производство по обявяване в несъстоятелност;

в/ да не са в ликвидация;

г/ да не са лишени от право да упражняват търговска дейност;

д/ да нямат парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган или задължения към осигурителни фондове;

е/ собственикът/собствениците/ да не са осъждани.

8. Специални изисквания към кандидатите:

а/ ползването на обекта да е от 10.09. на съответната година до 10.07. на следващата година; работно време: от понеделник до петък 8.00ч. - 19.00ч., събота - от 8.00ч. до 15.00ч.

б/ да притежават опит в осъществяване на бюфетно или столово хранене;

в/ да поддържат богат асортимент от хранителни продукти, плодове и зеленчуци и напитки на разумно ниски цени, съобразени със социалната насоченост на бюфета.

г/да спазват стриктно НАРЕДБА № 2 от 20.01.2021 г. за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни, предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици, издадена от министъра на земеделието, храните и горите, обн., ДВ, бр. 8 от 29.01.2021 г., в сила от 13.02.2021 г. Храните в училището да се доставят от обекти, регистрирани по чл. 12 от Закона за храните.

д/ всяка партида храни да се придружава от документ, удостоверяващ произхода на храната, и документ за качество и безопасност.

е/ при транспортирането на храните се спазват изискванията на приложение II, глава IV на Регламент (ЕО) № 852/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 г. относно хигиената на храните (ОВ L 139, 30.4.2004 г.) и глава трета, раздел IV на Наредба № 5 от 2006 г. за хигиената на храните

ж/ предварително опакованите храни, доставяни в училището, да са в опаковка, която предпазва продукта от външно замърсяване и не променя органолептичните му характеристики.

з/ пакетирани храни, доставяни на училището, трябва да са етикетирани и маркирани съгласно Наредба за предоставянето на информация на потребителите за храните, в сила от 10.04.2021, приета с ПМС № 97 от 19.03.2021 г., Обн. ДВ. бр.25 от 26 Март 2021г.

и/ да не се допускат в бюфета на училището храни с нарушена цялост на опаковката, които са с признаци на развала, както и храни с изтекъл срок на трайност. Същите да се съхраняват в условията, регламентирани от производителя, и да се предлагат в срока на трайност.

й/ да не се допускат до продажба в бюфета пресни плодове и зеленчуци, съдържащи остатъчни количества пестициди и нитрати над максимално допустимите стойности, както и храни, съдържащи, съставени или произведени от ГМО и храни, обработени с йонизиращи лъчения.

к/ да организира обедното хранене на учениците в училището съобразно ИНСТРУКЦИЯ № 1 от 30.10.2014 г. за провеждане на целодневна организация на учебния ден.

л/ надценката на продаваните в бюфета на училището стоки да е минимална съобразно предназначението му да изхранва ученици.

9. Кандидатите следва да представят предложение в плик с посочен адрес за кореспонденция, телефон и електронен адрес, съдържащо необходимите документи и ценова оферта в запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена“, поставен в плика със заявлението за участие. Срок за подаване: от 20.08.2021г. до 02.09.2021г. включително, всеки работен ден от 10.00ч. до 14.00ч.

10. Необходими документи:

а/ документи за регистрация: да се посочи ЕИК на търговеца

б/ доказателства за търговска репутация на кандидата /референции/

в/ удостоверения за липса на публични държавни задължения, издадени след 01.08.2021г. - оригинал;

г) удостоверения, че не е обявен в несъстоятелност или не е в производство за обявяване в несъстоятелност, както и че не се намира в ликвидация - оригинал;

д/ собственикът /собствениците/, представляващ/и/ кандидата, представя/т/ декларация/и/ по образец от НМУ „Любомир Пипков“, че не е лишен от правото да упражнява търговска дейност и не е осъждан с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността или стопанството, освен ако не е реабилитиран; че е запознат с условията на конкурса и е извършил оглед на обекта.

11. Ценова оферта:

Предложението за наемната цена се представя в запечатан плик и не може да бъде по-ниско от обявената начална цена.

12. Огледи - всеки работен ден от 06.08.2021г. до 17.08.2021г. включително от 10.00ч. до 14.00ч.

13. Конкурсна документация: Конкурсната документация се получава в канцеларията на НМУ „Любомир Пипков“ и включва:

- обява;
- заповед за откриване на конкурсната процедура;
- образец на декларации - два вида;
- образец на ценова оферта.

14. Състав на комисия по провеждане на конкурса:

Комисията се състои от председател и четири членове - един икономист, един юрист, един представител от Обществения съвет и един представител на родителската общност.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на съответните лица за сведение и изпълнение.

Директор:

д-р Столина Добрева

